

TÄIENDUSKOOLITUSASUTUSE NIMETUS: Idee Turg OÜ

ÕPPEKAVA NIMETUS: Alustava ettevõtja raamatupidamise ABC raamatupidamistarkvaras

ÕPPEKAVARÜHM: Arvutikasutus

ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS: Kutsestandard „Raamatupidaja, tase 5“ – kompetentsid: B.3.1 Finantsarvestus; B.3.2 Maksuarvestus.

EESMÄRK: Koolituse eesmärk on anda vajalikud baasteadmised ning -oskused korraldada mikro- ja väikeettevõtte raamatupidamist veebipõhistes raamatupidamise tarkvarades SmartAccounts ja SimplBooks.

ÕPIVÄLJUNDID (koolituse lõpuks õppija):

- kirjendab ja dokumenteerib lihtsamaid, igapäevase rutiinse äritegevuse käigus toimunud majandussündmusi tarkvaras;
- koostab lühendatud raamatupidamise aastaaruandeid, võttes aluseks Eesti finantsaruandluse standardi;
- oskab arvestada maksud ja maksed vastavalt kehtivatele seadustele.

SIHTGRUPP: Alustavad ja vähesel määral tegutsenud ettevõtjad ja ettevõtlushuvilised, kel on huvi tundma õppida raamatupidamise põhitõdesid ja korraldada (oma) mikro- või väikeettevõtte raamatupidamist ise tarkvarades SmartAccounts ja SimplBooks.

ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED: Arvuti ja interneti kasutamise baasteadmised ja -oskused. Eesti keele oskus vähemalt B1 tasemel.

ÕPPE KOGUMAHT: 52 akadeemilist tundi, millest 32 akadeemilist tundi on auditoorset tööd ja 20 akadeemilist tundi iseseisvat tööd.

ÕPPEKESKKOND:

- Õppeklassid, kus on olemas *data*-projektorid, pabertahvlid, kõlarid, WIFI, moodullauad, ergonoomilised toolid. Vajadusel tagame õppijale koolitusklassis kasutamiseks sülearvuti ning soovi korral on võimalik kasutada printimise ja skaneerimise teenust (A5, A4, A3) ning lamineerimist (A3, A4, A5, A6). Õppijate kasutuses on puhkenurk, kus saab tasuta kohvi, teed, vett jms.
- Veebikeskkond, kus koolitaja on reaajas pildi ja heliga ning jagab oma ekraani õppijatega. Õppijatel on võimalik osaleda koolitusel pildi ja heliga ning kasutada vestlusakent. Vajadusel saab õppija jagada enda arvutiekraani koolitajaga. Veebikoolituse puhul kasutatakse virtuaaltahvli, millest tekib õppijale lisaks õppematerjalidele täiendav ning toetav lisamaterjal.
- Tutvu õppekeskkonna tingimustega põhjalikumalt Idee Turg kodulehel („koolitused“ → „õppekeskkond“).

ÕPPEVAHENDID: Koolitaja poolt jaotatavad õppematerjalid paberkandjal või digitaalsel kujul. Koolitusel osalemine eeldab arvuti või tahvelarvuti olemasolu. Soovi korral tagatakse õppijale koolitusklassis kasutamiseks sülearvuti (soovist teada andmine vähemalt kaks tööpäeva enne koolituse algust e-kirjaga aadressile info@ideeturg.ee). Veebikeskkonnas koolitusel osalemiseks võimaldatakse vajadusel õppijal koolitusperioodiks kasutada tasuta täienduskoolitusasutuse sülearvutit (edastame pakiautomaadi või kulleriga; soovist teada andmine vähemalt viis tööpäeva enne koolituse algust e-kirjaga aadressile info@ideeturg.ee). Lisaks kasutatakse interaktiivseid veebikeskkondi õpitu

kinnistamiseks. Täienduskoolitusasutuse poolt tagatakse õppijatele raamatupidamise tarkvarade SmartAccounts ja SimplBooks õppekeskkonnad.

ÕPPEPROTSESS: Auditoorne ja iseseisev töö. Iseseisev töö toimub auditoorse õppe vahelisel ajal. Üldjuhul toimub auditoorne töö üks kuni kolm korda nädalas tööpäeviti ajavahemikul 10:00-17:00. Koolituse kuupäevad on kajastatud Idee Turg OÜ kodulehel koolituskalendri alalehel.

ÕPPESISU:

- raamatupidamise seadus ja Eesti finantsaruandluse standard (EFS)
- raamatupidamise korraldamine, ülesanded, alusprintsipid
- algdokumendid ja nõuded nendele
- e-arvete mõiste ja nende edastamise ja vastuvõtmise võimalused (sh e-arvete operaatorite tutvustus)
- raamatupidamisprogrammide tutvustus ja võrdlus
- raamatupidamise tarkvarade SmartAccounts ja SimplBooks tööriistade ülevaade
- raamatupidamise tarkvaraga töötamise põhimõtted
- majandustehingud ja nende muudatuste mõju finantselementidele
- kontod ja kontoplaan
- kahekordne kirjendamine ja lausendite koostamine
- varade, kohustiste ja omakapitali arvestus
- kulude ja tulude arvestus
- töötasu arvestamine
- baasteadmised maksundusest ning maksundust reguleerivad õigusaktid
- majandusaasta aruanne, tegevusaruanne, raamatupidamise aastaaruanne (bilansi, kasumiaruande ja lisade koostamine)
- raamatupidamise sise-eeskirja olemus ja koostamise põhimõtted

ÕPPEMEETODID:

- **Auditoorne õpe 32 ak t:** kaasav loeng, diskussioon, rühmatöö (ajurünnak, mosaiikrühm jne), rollimäng, juhtumianalüüs, praktilised ülesanded.
- **Iseseisev töö 20 ak t:** ülesannete lahendamine vastavalt õppematerjalidele.

ÕPPEMATERJALIDE LOEND:

- **Kohustuslik õppematerjal:** Koolitaja poolt välja töötatud õppematerjalid, mis jagatakse õppijatele koolituse käigus paberkandjal või digitaalsel kujul. RTJ 1 (Raamatupidamise aastaaruande koostamise üldpõhimõtted). RTJ 2 (Nõuded informatsiooni esitlusviisile raamatupidamise aastaaruandes). Raamatupidamise seadus. Tarkvara SimplBooks juhendmaterjalid. Tarkvara SmartAccounts juhendmaterjalid.
- **Soovituslik õppematerjal:**
 - Alver, L. & Alver, J. (2017). *Finantsarvestus*. (3. trükk). Tallinn: OÜ Deebet.
 - Alver, J. (2025). *Otsuspõhjenduslik majandusarvestus*. Tallinn: OÜ Deebet.
 - Keskküla, J. (2025). *Finants- ja maksuarvestus*. (4. trükk). Tallinn: NovareInvest Raamatupidamisteenused.
 - Keskküla, J. (2020). *Maksuarvestuse ülesannete kogu*. (2. trükk). Tallinn: NovareInvest Raamatupidamisteenused.
 - Otsus-Carpenter, M. (2018). *Väikeettevõtte raamatupidamine*. Tallinn: AS Äripäev.
 - Tikk, J. (2016). *Finantsarvestus*. Tallinn: AS Pakett.

HINDAMINE EHK ÕPPE LÕPETAMISE TINGIMUSED:

- **Hindamise meetodid:** kompleksülesande lahendamine ja tagasisidestamine (avatud küsimused; valikvastustega küsimused; situatsioonülesannete lahendamine).

- **Hindamiskriteeriumid:** kompleksülesanne on lahendatud õppija poolt lähtuvalt järgmisest: kirjeldab finantsarvestuse põhimõtteid (alusprintsiipe) ning seostab neid majandussündmustega, lähtudes kehtivatest õigus- ja normatiivaktidest mikro- ja väikese suurusega majandusüksustele; koostab finantsaruanded, kasutades erialast sõnavara, võttes aluseks kirjendatud ja dokumenteeritud majandussündmused ning lähtudes kehtivatest standarditest; arvestab ettenähtud maksud ja makse vastavalt Eesti Vabariigi kehtivale seadusandlusele.
- Hindamine on mitmeeristav.

VÄLJASTATAVAD DOKUMENDID:

- **TUNNISTUS**, kui õpiväljundid on saavutatud.
- **TÕEND**, kui õpiväljundeid ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.

KOOLITAJA KVALIFIKATSIOON:

Liina Laanemets-Kalda on tunnustatud koolitaja, kes pälvis 2025. aastal Tartumaa Aasta Koolitaja tiitli. Ühtlasi on talle omistatud täiskasvanute koolitaja kutsetunnistus, tase 7. Liina tegutseb igapäevaselt koolitusvaldkonnas, olles koolituskeskuse Idee Turg tegevjuht ja koolitaja (koolituse valdkonnad: raamatupidamine, ettevõtlus, projektijuhtimine, koolitajate koolitamine, tehisintellekt jms). Lisaks õpetab ta Võrumaa Haridus- ja Tehnoloogiakeskuses projektitöö õppeainet.

Liina lõpetas 2015. aastal *cum laude* Lääne-Viru Rakenduskõrgkooli majandusarvestuse erialal ning omandas 2020. aastal Eesti Maaülikoolis magistrikraadi finantsjuhtimise erialal. Lisaks on ta õppinud Tartu Ülikooli haridusteaduste instituudis kutseõpetaja erialal. Praegu omandab Liina Eesti Maaülikoolis teist magistrikraadi ettevõtluse ja ökonoomika erialal ning kirjutab magistritööd. 2026. aastal alustas ta magistriõpinguid ka Tallinna Tehnikaülikooli tehisintellekt äris erialal. Samuti on ta täiendanud end vahetusüliõpilasena aastal 2013 Portugalis, õppides juhtimis- ja kuluarvestust kõrgkoolis Instituto Superior de Contabilidade e Administracao de Lisboa.

Liina on läbinud koolitaja koolituse mahus 160 akadeemilist tundi aastal 2017. Ta täiendab aktiivselt enda teadmisi ja oskusi läbi erinevate täiendkoolituste, mis on seotud laiemalt ettevõtluse ning õpetamisega. Liina on läbinud ka Tallinna Ülikooli täiendkoolituse „Ettevõtlus- ja karjääriõpe gümnaasiumiastmes ja kutseõppes“.

Varasemalt on ta töötanud spetsialistina e-arvete valdkonnas, koolitus- ja müügijuhina, raamatupidajana, majandustoimetuse ajakirjanikuna erinevates meediaväljaannetes ning keskkoolides ettevõtluse, majanduse ja raamatupidamise õpetajana. Samuti on ta olnud kõrgkoolide juures külalislektoriks. Liina on juhendanud üle 2500 äriplaani ning hetkel on lisaks tegevjuhi ja koolitaja rollile ka alustavate ettevõtjate mentor.

Õppekava koostatud ja kinnitatud: 29.08.2017

Viimati muudetud ja kinnitatud: 18.09.2026

Antud õppekava on intellektuaalne omand, sellest tulenevalt on keelatud ilma Idee Turg OÜ allkirjaõigusliku esindaja kirjaliku nõusolekuta dokumendi mistahes osa mehhaaniliste või elektrooniliste vahenditega reprodutseerida ega muul viisil paljundada, kaasa arvatud fotopaljundus, informatsiooni talletamine, kontaktkooperimine.